

UMOWA - KONTRAKT NR ___/SZ/2020

o udzielanie świadczeń zdrowotnych w Poradni Badań Profilaktycznych

zawarta w Opolu, w dniur. pomiędzy:

- 1) **Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Opolu**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000039436, adres: ul. Krakowska 44, 45-075 Opole, NIP 7541091489, REGON: 531163515

reprezentowanym przez Jacka Bartosz – kierownika publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji „Udzielającego zamówienia”, zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS z dnia [•] r., która stanowi załącznik do umowy,

przy kontrasygnacie Janusza Kubaszczyka – Głównego Księgowego,

zwanym w dalszej części umowy „Udzielającym zamówienia”,

a

- 2) [•]

zwanym w treści umowy „Przyjmującym zamówienie”.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2020.295 ze zm.) oraz w oparciu o protokół Komisji konkursowej powołanej przez Dyrektora SP ZOZ MSWiA w Opolu zarządzeniem Nr [•]/[•] z dnia [•] r. - w wyniku przeprowadzonego postępowania na udzielanie świadczeń zdrowotnych w trybie Konkursu ofert i wyboru oferty Przyjmującego zamówienie, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Udzielający zamówienia zleca a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania zadań przewidzianych dla służby medycyny pracy, w tym również wykonywania pełnego zakresu badań lekarskich wstępnych, okresowych, kontrolnych i profilaktycznych w Poradni Badań Profilaktycznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych wynikających z bieżących potrzeb Udzielającego zamówienie w siedzibie Udzielającego zamówienie w Opolu, przy ul. Krakowskiej 44, według harmonogramu pracy ustalonego z Zastępcą Dyrektora ds. Lecznictwa.
3. Uprawnionymi do korzystania ze świadczeń, o których mowa w ust. 1, są osoby objęte powszechnym, obowiązkowym i dobrowolnym ubezpieczeniem zdrowotnym w Narodowym Funduszu Zdrowia. Udzielanie świadczeń na zasadach odpłatnych odbywać się może wyłącznie z dyspozycji Udzielającego zamówienie.

§ 2.

Udzielający zamówienia przyjmuje na siebie obowiązki:

1. Nieodpłatnego udostępnienia Przyjmującemu zamówienie pomieszczeń, sprzętu i aparatury należących do Udzielającego zamówienia.
2. Zapewnienia bieżących napraw i konserwacji sprzętu i urządzeń służących do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 3.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania:
 - a) przepisów określających prawa pacjenta,
 - b) przepisów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,

- c) standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie jest obowiązany do:
- a) korzystania w razie potrzeby z konsultacji specjalistów oraz z badań diagnostycznych wykonywanych w działach i pracowniach Udzielającego zamówienia,
 - b) w razie konieczności korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie może wystawiać skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z Udzielającym zamówienia,
 - c) współpracy z lekarzami, pielęgniarkami oraz innymi pracownikami udzielającymi świadczeń opieki zdrowotnej na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia,
 - d) dokonywania stosownych wpisów i adnotacji w dokumentacji medycznej pacjentów oraz prowadzenia dokumentacji rozliczeniowo-sprawozdawczej Udzielającego zamówienia. Druki są dostarczane bezpłatnie przez Udzielającego zamówienia,
 - e) prowadzenia dokumentacji medycznej wynikającej z obowiązujących przepisów wg standardów obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
 - f) prowadzenia dokumentacji medycznej w wersji elektronicznej w zakresie wdrożonym u Udzielającego zamówienia,
 - g) pisemnego ustosunkowania się do skargi pacjenta na wykonywaną przez siebie usługę i przekazania wyjaśnień do Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
 - h) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania lub opracowania niezbędnych informacji związanych z wykonywanymi w ramach umowy usługami na wniosek Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
- a) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1. również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie.
 - b) okazania umowy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt a) przy podpisywaniu Umowy oraz dostarczenia kopii polisy jako załącznika do niniejszej Umowy,
 - c) wznawiania umowy ubezpieczeniowej przed upływem terminu wygaśnięcia Umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przestrzegać zasad uczciwej konkurencji, za naruszenie której strony uważają:
- a) wskazywanie pacjentom Udzielającego zamówienia innych niż Udzielający zamówienia wykonawców usług medycznych w zakresie prowadzonym przez Udzielającego zamówienia,
 - b) przyjmowanie pacjentów Udzielającego zamówienia w innym zakładzie opieki zdrowotnej lub gabinecie, jeżeli świadczenia mogą być wykonane u Udzielającego zamówienia,
 - c) udzielanie osobom trzecim informacji, których ujawnienie mogłoby być szkodliwe dla interesów Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli uprawnionych organów szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń opieki zdrowotnej ponosząc ryzyko ewentualnych kar.
7. Przyjmujący zamówienie ma prawo do planowej nieodpłatnej przerwy w wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy, na okres nieprzekraczający 25 dni roboczych przeliczając za każdy rok obowiązywania Umowy, w terminie uzgodnionym z Udzielającym zamówienia.
8. Warunkiem niezbędnym do wyrażenia zgody przez Udzielającego zamówienia na planowaną przerwę w wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej Umowy jest pisemne powiadomienie Udzielającego zamówienia o takim zamiarze, złożone przez Przyjmującego zamówienie nie później niż 40 dni przed pierwszym dniem planowanej przerwy w wykonywaniu jego obowiązków na druku udostępnionym przez Udzielającego zamówienia (Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy).

§ 4.

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie działał zgodnie z zasadą ograniczającą nieuzasadniony wzrost kosztów świadczeń.

§ 5.

a) Strony ustalają, iż za jedną przebadaną osobę obowiązywać będzie następująca stawka:

Lp.	Rodzaj badania	Cena PLN brutto
1.	Orzeczenie LMP (za jedną przebadaną osobę)	
2.	Dodatkowe badanie specjalistyczne wykonane przez LMP (1 specjalizacja)	
3.	Orzeczenie wyjazdowe	
4.	Orzeczenie LMP broń/licencja	
5.	Sanitarno-epidemiologiczne	
6.	Orzeczenie LMP + sanitarno-epidemiologiczne	
7.	Orzeczenie LMP kierowców	
8.	Orzeczenie LMP kierowców + badanie laryngologiczne	
9.	Wizyta LMP w siedzibie kontrahenta	
10.	Udział w komisji BHP	
11.	Badanie kwalifikacyjne do szczepienia	
12.	Badanie nurka	

§ 6.

1. Należność za wykonanie świadczeń, wynikająca z § 5. Umowy, będzie dokonywana po dostarczeniu przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo wystawionych faktur/rachunków.
2. Faktury/rachunki winny być przedkładane Udzielającemu zamówienie do 7 dnia następnego miesiąca po zamknięciu miesiąca obrachunkowego.
3. Zapłata należności nastąpi nie później niż 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez Udzielającego zamówienia, na konto wskazane na fakturze/rachunku.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kar z faktur/rachunków wystawionych przez Przyjmującego zamówienie, w tym w szczególności:
 - a) za każde uchybienie w prowadzeniu dokumentacji medycznej Udzielający zamówienia może naliczać kary umowne do wysokości 10 % wartości wynagrodzenia miesięcznego, w którym nastąpiło zdarzenie;
 - b) za każde inne uchybienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy nałożonych na Przyjmującego zamówienie Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia.

§ 7.

Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt:

1. zabezpieczy odzież roboczą i ochronną,
2. wykona badanie lekarskie i przedstawi Udzielającemu zamówienia zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania świadczeń,
3. wykona wstępne szkolenie BHP, podda się szkoleniu stanowiskowemu w siedzibie Udzielającego zamówienia i przedstawi Udzielającemu zamówienia stosowne w tym zakresie zaświadczenie.

§ 8.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienia, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia.
2. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:

- a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
- c) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
- d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
- e) prowadzenie wymaganej sprawozdawczości,
- f) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 9.

1. Przyjmujący zamówienie solidarnie z Udzielającym zamówienia ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność w związku z nienależytym wykonaniem świadczenia, jeżeli w wyniku tego powstała szkoda u osoby trzeciej w stosunku do Udzielającego zamówienia.
3. Udzielającemu zamówienia przysługuje od Przyjmującego zamówienia roszczenie regresywne w wysokości kwoty wypłaconej przez Udzielającego zamówienia osobie trzeciej z tytułu szkody wyrządzonej przez Przyjmującego zamówienie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych.

§ 10.

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony od **01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.**

§ 11.

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
2. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie:
 - a) nie wypełnienia warunków umowy, rażącego naruszenia istotnych postanowień umowy lub wadliwego ich wykonywania, a przede wszystkim w przypadku negatywnej oceny merytorycznej Udzielającego zamówienia, ograniczenia dostępności świadczeń i zawężenia ich zakresu;
 - b) stwierdzenia przez Udzielającego zamówienia nieprawidłowości w prowadzeniu dokumentacji medycznej i innej niezbędnej przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych;
 - c) powtarzającego się naruszenia porządku obowiązującego w SP ZOZ MSWiA w Opolu;
 - d) zmian organizacyjnych polegających na likwidacji, ograniczeniu lub określeniu innego sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
3. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach, gdy Przyjmujący zamówienie:
 - a) nie udokumentuje w terminie 30 dni od daty podpisania umowy zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (o której mowa w art. 35 ust. 6 ustawy) lub nie przedłuży jej na dalszy okres wykonywania świadczeń zdrowotnych;
 - b) został tymczasowo aresztowany na okres powyżej 1 miesiąca;
 - c) utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony;
 - d) zgłosił się do pracy lub udzielał świadczeń zdrowotnych w stanie nietrzeźwym;
 - e) popełnił w czasie trwania umowy przestępstwo, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym.

§ 12.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w § 11, oraz spowodowanej innymi przyczynami niemożności udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą poinformowania na piśmie drugiej strony umowy o zaistniałych okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.

§ 13.

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W czasie trwania umowy, a także przez okres 3 lat od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji ekonomicznych, handlowych.
3. Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej Umowy w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu powstałe spory poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Udzielającego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przestrzegać zasad etyki lekarskiej oraz zachować w tajemnicy wszelkie informacje niejawne, a także stanowiące dobro osobiste badanych.
5. Strony umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

(Przyjmujący zamówienie)

Opole, dnia _____

Pan
Jacek Bartosz
Dyrektor
SP ZOZ MSWiA w Opolu

Proszę o akceptację nieodpłatnej przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w okresie od dnia _____
do dnia _____

(podpis Przyjmującego zamówienie)